

**Федеральное агентство морского и речного транспорта**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Государственный университет морского и речного флота**  
**имени адмирала С.О. Макарова»**

**Положение**

**об экзаменационных комиссиях и организации вступительных  
испытаний на образовательные программы высшего образования –  
программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

**Санкт-Петербург**  
**2017**

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 2 из 9
	Положение об экзаменационных комиссиях и организации вступительных испытаний на образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	индекс:	
		версия:	

## СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

### Приложение № 6


к приказу ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» от « 29 » сентября 2017 г. № 907

Система менеджмента качества

Положение об экзаменационных комиссиях и организации вступительных испытаний на образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Новая редакция
	Дата введения - в соответствии с приказом

Настоящий документ разработан согласно требованиям Международного Стандарта ИСО 9001:2015 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Контроль документа	Проректор по научной работе
Руководитель разработки	Проректор по научной работе Пантина Т.А.
Исполнитель	Начальник отдела аспирантуры, докторантуры и диссертационных советов Троско Г.В.


	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 3 из 9
	Положение об экзаменационных комиссиях и организации вступительных испытаний на образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре		индекс: версия:

### Оглавление

A.	Лист ознакомления .....	4
B.	Лист учета экземпляров .....	5
C.	Лист учета корректуры.....	5
1.	Общие положения.....	6
2.	Порядок формирования экзаменационных комиссий.....	6
3.	Права и обязанности членов экзаменационных комиссий .....	6
4.	Организация работы экзаменационных комиссий .....	7
5.	Проведение вступительных испытаний.....	7
6.	Наименование специальной дисциплины в соответствии с профилем (специальностью) ...	9





	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 6 из 9
	Положение об экзаменационных комиссиях и организации вступительных испытаний на образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	индекс:	
		версия:	

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 года № 13
- Устава ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее - Университет);
- Правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2018/2019 учебный год;

1.2. Настоящее Положение регламентирует функции экзаменационных комиссий и процедуру проведения вступительных испытаний.

## **2. Порядок формирования экзаменационных комиссий**

2.1. Для организации и проведения вступительных испытаний на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре формируются экзаменационные комиссии.

2.2. Экзаменационные комиссии по приему вступительных испытаний по каждой дисциплине организуются под председательством проректора по научной работе. Члены экзаменационной комиссии назначаются ее председателем из числа высококвалифицированных научно-педагогических и научных кадров.

2.3. Экзаменационная комиссия правомочна принимать экзамен, если в ее заседании участвует не менее двух специалистов по профилю принимаемого экзамена, в том числе один доктор наук или профессор.

При отсутствии докторов наук в состав комиссии могут включаться кандидаты наук, доценты, а по иностранному языку и квалифицированные преподаватели, не имеющие ученой степени и ученого звания, в достаточной степени владеющие соответствующим иностранным языком.

2.4. Поступающие в аспирантуру сдают следующие конкурсные вступительные испытания:

- специальную дисциплину, соответствующую направлению подготовки, направленности (профилю) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- философию;
- иностранный язык.

2.5. Состав экзаменационных комиссий утверждается приказом ректора Университета.


2.6. Срок полномочий экзаменационных комиссий составляет один год.

## **3. Права и обязанности членов экзаменационных комиссий**

3.1. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует работу комиссии, распределяет обязанности между ее членами, осуществляет контроль за работой экзаменационной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Члены экзаменационной комиссии обязаны:

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно составлять материалы вступительных испытаний;
- соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;
- соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов испытаний;

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 7 из 9
	Положение об экзаменационных комиссиях и организации вступительных испытаний на образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	индекс:	
		версия:	

- профессионально и добросовестно выполнять возложенные на них функции, соблюдать этические нормы;
- незамедлительно в письменной форме информировать председателя (заместителя председателя) приемной комиссии о случаях нарушения процедуры проведения вступительных испытаний.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Члены экзаменационных комиссий имеют право:

- получать инструкции по организации работы, обсуждать с председателем экзаменационной комиссии процедурные вопросы подготовки экзаменационных материалов и проведения экзамена;
- требовать организации необходимых условий труда;
- согласовывать с председателем экзаменационной комиссии план-график работ.

#### 4. Организация работы экзаменационных комиссий

4.1. Работу экзаменационных комиссий организует начальник отдела аспирантуры, докторантуры и ДС университета при участии председателя экзаменационной комиссии.

4.2. Отдел аспирантуры, докторантуры и ДС готовит для проведения вступительных испытаний протоколы и экзаменационные листы.

#### 5. Проведение вступительных испытаний

5.1. Правила проведения вступительных испытаний регламентируются настоящим Положением.

5.2. Расписание вступительных испытаний (дисциплина, дата, время и место проведения вступительного испытания, консультации) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем. В расписании вступительных испытаний фамилии председателей и членов экзаменационных комиссий не указываются.

5.3. На вступительных испытаниях обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, предоставляется возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

5.4. Поступающие сдают вступительные испытания на русском языке.


5.5. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

5.6. Присутствие посторонних лиц на вступительном испытании не допускается без разрешения председателя приемной комиссии.

5.7. Во время проведения вступительных испытаний поступающим не разрешается выход из аудитории.

5.8. Консультации с членами экзаменационной комиссии во время проведения вступительных испытаний допускаются только в части пояснения формулировки вопроса.

5.9. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего с вступительного испытания университет возвращает поступающему принятые документы.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 8 из 9
	Положение об экзаменационных комиссиях и организации вступительных испытаний на образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	индекс:	
		версия:	

5.10. Вступительные испытания проводятся в сочетании устной и письменной форм. Поступающий кратко излагает на экзаменационном листе ответы на вопросы и устно отвечает экзаменаторам.

5.11. По окончании вступительного испытания поступающий сдает экзаменаторам экзаменационный лист.

5.12. Поступающий имеет право покинуть (в т. ч. досрочно) аудиторию только после сдачи экзаменационного листа.

5.13. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются п.6 Правил приема в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

5.14. Проведение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий не предусмотрено.

5.15. Программы вступительных испытаний формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры.

5.16. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительной», «неудовлетворительно»). Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

5.17. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол. Протокол приема вступительного испытания подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии, которые присутствовали на экзамене, с указанием их ученой степени и (или) ученого звания.

Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

5.18. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания.

5.19. Пересдача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года.

5.20. Не засчитываются в качестве вступительных испытаний результаты выпускных магистерских экзаменов. Лица, сдавшие полностью или частично кандидатские экзамены, при поступлении в аспирантуру не освобождаются от соответствующих вступительных испытаний.

5.21. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в других группах или индивидуально в период вступительных испытаний.

Поступающие из числа плавсостава имеют право проходить вступительные испытания по индивидуальному графику.

5.22. Допуск в аудитории, где проводятся вступительные испытания, осуществляется по документу, удостоверяющему личность.


5.23. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения председателя экзаменационной комиссии, не допускается.

5.24. Продолжительность вступительного испытания устанавливается не более 0,5 часа на одного экзаменуемого.

5.25. Оценка, выставленная экзаменационной комиссией, проставляется в протоколе, в котором указывается вид экзамена, название дисциплины, перечень вопросов.

5.26. Поступающие имеют право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами.



	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 9 из 9
	Положение об экзаменационных комиссиях и организации вступительных испытаний на образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	индекс:	
		версия:	

**6. Наименование специальной дисциплины в соответствии с профилем (специальностью)**

Код направления подготовки	Наименование направления подготовки	Наименование специальной дисциплины в соответствии с профилем (специальностью)
05.06.01	Науки о земле	Экология (транспорт)
08.06.01	Техника и технологии строительства	Гидротехническое строительство
09.06.01	Информатика и вычислительная техника	Автоматизация и управление технологическими процессами и производствами (по отраслям)
		Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ
		Информационные системы и процессы
11.06.01	Электроника, радиотехника и системы связи	Системы, сети и устройства телекоммуникаций
		Радиолокация и радионавигация
13.06.01	Электро- и теплотехника	Электротехнические комплексы и системы
26.06.01	Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта	Технология судостроения, судоремонта и организация судостроительного производства
		Судовые энергетические установки и их элементы (главные и вспомогательные)
		Водные пути сообщения и гидрография
		Эксплуатация водного транспорта, судовождение
38.06.01	Экономика	Экономика и управление народным хозяйством (транспорт)
40.06.01	Юриспруденция	Международное право. Европейское право.