

Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»

Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения
физическими и (или) юридическими лицами по
образовательным программам высшего образования
в филиалах ФГБОУ ВО ГУМРФ имени адмирала
С.О. Макарова в 2021 году

Санкт-Петербург
2021

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 2 из 10
	Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова в 2021 году	Версия:	1

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

Приложение № 2

к приказу ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
от 03 03 2021 № 192

Система менеджмента качества

Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова в 2021 году

Вводится впервые

Дата введения -
в соответствии с приказом

Настоящий документ разработан согласно требованиям Международного Стандарта ИСО 9001-2015 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова в 2021 году устанавливает процедуру поступления на договорной основе в филиалы ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора.

Контроль документа	Ректор
Руководитель разработки	Проректор по работе с филиалами и международной деятельности Смягликова Е.А.
Исполнитель	Тельтевская Н.А.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 3 из 10
	Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова в 2021 году	Версия:	1

А. ОГЛАВЛЕНИЕ

А. ОГЛАВЛЕНИЕ	3
В. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	3
С. ЛИСТ УЧЕТА ЭКЗЕМПЛЯРОВ	4
Д. ЛИСТ УЧЕТА КОРРЕКТУРЫ	4
1. Общие положения	5
2. Организация приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг	5
3. Заключение договора об образовании	6
4. Оплата обучения	8
5. Зачисление для обучения в филиалах ФГБОУ ВО ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова	8

В. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 4 из 10
	Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова в 2021 году	Версия:	1

С. ЛИСТ УЧЕТА ЭКЗЕМПЛЯРОВ

Место хранения корректируемого экземпляра	№ экземпляра
Управление по региональному образованию	2

Место хранения некорректируемого экземпляра	№ экземпляра
Общий отдел	1
Служба качества	3
Филиалы, реализующие программы высшего образования	4-5
Официальные сайты филиалов, реализующих программы высшего образования	

Д. ЛИСТ УЧЕТА КОРРЕКТУРЫ

№	Номер страницы	Номер пункта	Изменение/ Проверка	Дата внесения корректур/ проверки	Утверждение корректур (Ф.И.О. / Подпись)

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 5 из 10
	Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова в 2021 году	Версия:	1

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова в 2021 году (далее – Порядок приема) разработан на основании:

- Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 21.08.2020 № 1076;
- Правил приема в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета в 2021 году».

1.2 Данный Порядок приема регламентирует прием поступающих (далее – граждане, лица, абитуриенты) в филиалы ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее – филиал) для обучения по основным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор).

2. Организация приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг

2.1 Прием документов для поступающих на 1 курс, в том числе для одновременного освоения нескольких основных профессиональных образовательных программ, осуществляется в сроки, установленные Правилами приема.

2.2 Сроки приема документов для восстановления в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее – университет), зачисления в порядке перевода из другой образовательной организации, перевода внутри университета, устанавливаются в соответствии с локальными актами университета (Положением о переводе обучающихся из одного вуза в другой, Положением о переводе с одной основной образовательной программы на другую и Положением о восстановлении на программы высшего образования).

2.3 Прием на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится по условиям поступления в соответствии с п 8 Правил приема в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета в 2021 году.

2.4 По каждой совокупности условий поступления формируются отдельные списки поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.5 Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте размещается информация о количестве поданных заявлений.

2.6 По результатам приема документов и вступительных испытаний формируется отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее - конкурсный список).

2.7 В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 6 из 10
	Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова в 2021 году	Версия:	1

2.8 Конкурсные списки поступающих обновляются ежедневно до издания соответствующих приказов о зачислении.

2.9 Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

2.10 Зачислению подлежат поступающие, которые в период со дня подачи заявления о приеме до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление подали заявление о согласии на зачисление, при условии, что они при приеме на обучение по Договорам об оказании платных образовательных услуг - представили документ установленного образца (оригинал документа, или его заверенную в установленном порядке копию, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии приемной комиссией).

2.11 Для зачисления поступающий подает заявление о согласии на зачисление одним из следующих способов: лично в приемную комиссию филиала по месту его нахождения или дистанционным способом на e-mail, указанный на официальных сайтах филиалов.

2.12 В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления по конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным.

2.13 В случае подачи заявления о согласии на зачисление с использованием дистанционных технологий, указанное заявление заверяется подписью поступающего, преобразовывается в электронную форму путем сканирования или фотографирования, и направляется на электронный адрес приемной комиссии филиалов не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

3. Заключение договора об образовании

3.1 Договор заключается после прохождения абитуриентом вступительных испытаний в форме ЕГЭ или проводимых филиалом самостоятельно очно или с использованием дистанционных технологий и представления заявления о согласии на зачисление в соответствии с пп.2.10-2.13 настоящего Порядка приема.

3.2 Критерием заключения договора на очную форму обучения по программам бакалавриата на 1 этапе зачисления является сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения, превышающая 130 баллов (установленная сумма конкурсных баллов).

3.3 Критерий заключения договоров на очную форму обучения по программам бакалавриата на последующих этапах зачисления устанавливается в соответствии с Приложением № 1.

3.4 Критерием заключения договоров на заочную форму обучения по программам бакалавриата является количество баллов по каждому предмету вступительных испытаний не ниже минимального количества баллов, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата и установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции учредителя.

3.5 Договор заключается между филиалом и Заказчиком, оплачивающим обучение, в трех экземплярах.

3.6 Договор об образовании (на обучение по программам высшего образования ВО) заключается с учетом соблюдения права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 7 из 10
	Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова в 2021 году	Версия:	1

способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

3.7 Стороной договора на обучение по программам ВО, физическим лицом – Заказчиком обучения, может быть:

- абитуриент (поступающий), достигший совершеннолетия,
- абитуриент, не достигший возраста совершеннолетия при наличии письменного согласия законных представителей;
- законный представитель абитуриента (поступающего) – родители, усыновители, попечитель, опекун;
- другие полностью дееспособные физические лица, гарантирующие оплату обучения.

3.8 Стороной договора на обучение по программам ВО – юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие (учреждение, организация и т.п.) независимо от организационно-правовой формы.

3.9 Для заключения договора на обучение по программам ВО физическому лицу – Заказчику обучения, следует предоставить документ, удостоверяющий личность.

3.10 Договор подписывается директором филиала или лицом, действующим по доверенности, выданной ректором.

3.11 Лица (абитуриент/Заказчик), изъявившие желание заключить договор, заключают его лично в соответствующем структурном подразделении филиала по месту их нахождения.

3.12 Для иногородних лиц допускается заключение договора дистанционным способом. В этом случае бланк договора, направленный по запросу абитуриента/Заказчика, специалистами соответствующего структурного подразделения филиала посредством электронной почты, распечатывается, заполняется вручную на бумажном носителе, преобразовывается в электронную форму путем сканирования и сохранения в формате pdf, направляется на электронный адрес филиала. Договор считается заключенным в электронном виде путем обмена сторонами сканированными подписанными копиями по электронной почте:

- от Заказчика с адреса электронной почты, указанного в разделе «Реквизиты сторон», либо от абитуриента с адреса электронной почты, указанного в разделе «Реквизиты сторон»;
- от Исполнителя с адреса электронной почты филиала.

Стороны признают документы, подписанные обеими сторонами, и переданные ими в форме скана по каналам связи по адресам, указанным в разделе «Реквизиты сторон», юридически значимыми и равнозначными документам на бумажных носителях, подписанными собственноручной подписью, до момента предоставления оригинала договора в соответствующее структурное подразделение филиала.

3.13 Подлинные экземпляры договоров на обучение по программам ВО с прилагаемыми к ним документами хранятся в соответствующих структурных подразделениях филиала; подлинные экземпляры, предназначенные для других сторон договора, выдаются им после подписания всеми сторонами договора с учетом особенностей, предусмотренных п.3.14 настоящего Порядка.

3.14 В случае заключения договора дистанционным способом, по требованию филиала поступающий (или поступивший) обязуется в течение 60 дней с начала образовательного процесса лично или по почте представить в филиал подписанный им,

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 8 из 10
	Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова в 2021 году	Версия:	1

либо Заказчиком (если поступающий (или поступивший) не является Заказчиком), оригинал договора об обучении.

4. Оплата обучения

4.1 Оплата обучения при поступлении производится после заключения договора. Оплата обучения производится в рублях. Стоимость обучения за год на момент поступления указывается в договоре.

4.2 Информация о стоимости обучения доводится до сведения поступающих, в том числе путем размещения ее на информационных стендах в помещениях филиала по месту его нахождения, на официальном сайте филиала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.3 Заказчик оплачивает обучение в соответствии с условиями договора.

4.4 Оплата услуг удостоверяется путём предоставления Заказчиком в электронной форме документа, подтверждающего оплату, на электронный адрес филиала.

4.5 Заказчик самостоятельно и за свой счет оплачивает услуги банков по приему и перечислению денежных средств.

4.6 При заключении договора с организацией оплата осуществляется на основании счетов, выставленных филиалом за каждый семестр.

5. Зачисление для обучения в филиалах ФГБОУ ВО ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова

5.1 Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится на основании заключенного договора и оплаты первого семестра обучения в установленный договором срок.

5.2 Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на направления подготовки бакалавриата, где отсутствуют места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, осуществляется вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр приема (далее – КЦП).

5.3 Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на направления подготовки бакалавриата с выделенными КЦП, проводится после зачисления на места в рамках КЦП.

5.4 На очную форму обучения на 1 этапе на направления подготовки бакалавриата зачисляются лица, имеющие сумму баллов выше 130, на последующих этапах – все остальные лица, соответствующие критериям заключения договора на 2 этапе (Приложение № 1).

Если количество претендентов на места с оплатой стоимости обучения превышает количество мест, выделенных для приема, приоритет отдается лицам, имеющим более высокую сумму баллов.

При наличии вакантных мест на очной форме по направлениям подготовки бакалавриата возможно зачисление лиц, имеющих сумму баллов ниже указанной в Приложении № 1 при условии, что количество баллов по каждому предмету превышает минимальное количество баллов по предмету, установленное учредителем Университета. При зачислении на заочную форму этапы не предусмотрены; зачисление осуществляется по факту поступления денежных средств на счет Университета в установленные договором сроки.

5.5 Зачисление на обучение завершается до дня начала учебного года.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 9 из 10
	Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова в 2021 году	Версия:	1

5.6 Зачисление на направления подготовки бакалавриата иностранных граждан осуществляется вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках КЦП.

5.7 Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

5.8 При зачислении на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета расторжение договора и возврат оплаты за обучение возможны до начала учебного процесса на основании личного заявления Заказчика/обучающегося.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 10 из 10
	Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова в 2021 году	Версия:	1

Приложение № 1

КРИТЕРИИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ НА ОЧНУЮ ФОРМУ ОБУЧЕНИЯ
ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА НА 2 ЭТАПЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ

Код направления подготовки	Наименование направления подготовки	Сумма баллов за вступительные испытания, включая индивидуальные достижения
13.03.02	Электроэнергетика и электротехника	118
23.03.01	Технология транспортных процессов	118
38.03.01	Экономика	124
38.03.04	Государственное и муниципальное управление	124
09.03.02	Информационные системы и технологии	123
38.03.02	Менеджмент	124
40.03.01	Юриспруденция	120